

## Аннотация практики

### Учебная (ознакомительная) практика – Б2.В.1 (У)

|                                   |      |           |
|-----------------------------------|------|-----------|
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 1    | 1 семестр |
| Часов (всего) по учебному плану:  | 36 ч | 1 семестр |
| Самостоятельная работа            | 36 ч | 1 семестр |

**Цель учебной практики :** является адаптация первокурсников к условиям жизни и учебы в МЭИ и обеспечение всестороннего развития личности.

**Содержание разделов:** В учебной практике представлено знакомство студентов 1 курса с Днём знаний МЭИ, Организацией учебного процесса в МЭИ, Историей МЭИ, Культурой МЭИ, Досугом и организация внеучебной жизни МЭИ и НТБ МЭИ.

## Аннотация практики

### Учебная (профилирующая) практика – Б2.В.2 (У)

|                                   |      |           |
|-----------------------------------|------|-----------|
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 2    | 2 семестр |
| Часов (всего) по учебному плану:  | 72 ч | 2 семестр |
| Самостоятельная работа            | 72 ч | 2 семестр |

**Цель учебной практики:** Знакомство студентов с направлением «Менеджмент» и профилями подготовки.

**Содержание разделов:** В учебной практике представлено знакомство студентов с направлением «Менеджмент» профилями «Маркетинг», «Федеральное и региональное управление в отраслевой экономике». По окончании практики студенты должны подготовить и защитить эссе на тему: «Моя будущая профессия».

## Аннотация практики

### *Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – Б2.В.3(У)*

|                                   |      |           |
|-----------------------------------|------|-----------|
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 1    | 4 семестр |
| Часов (всего) по учебному плану:  | 36 ч | 4 семестр |
| Самостоятельная работа            | 36 ч | 4 семестр |

**Цель учебной практики:** обучение студентов применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Содержание разделов:** В учебной практике представлено знакомство и взаимодействие с современными информационными технологиями, такими как: Microsoft Word, Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

## Аннотация практики

### *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – Б2.В.4 (II)*

|                                   |       |           |
|-----------------------------------|-------|-----------|
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 6     | 8 семестр |
| Часов (всего) по учебному плану:  | 216 ч | 8 семестр |
| Самостоятельная работа            | 216 ч | 8 семестр |

**Цель производственной практики:** состоит в поэтапном создании необходимых и достаточных условий для обеспечения практической готовности выпускника вуза к эффективному выполнению его профессиональной деятельности.

**Содержание разделов:** На производственной практике студенты на предприятиях получают базовые и практические навыки в деятельности управления организацией и принятии управленческих решений. По окончании практики студенты готовят и защищают отчет по производственной практике.

## Аннотация дисциплины

### *Преддипломная практика – Б2.В.5 (Пд)*

|                                   |       |            |
|-----------------------------------|-------|------------|
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 6     | 10 семестр |
| Часов (всего) по учебному плану:  | 216 ч | 10 семестр |
| Самостоятельная работа            | 216 ч | 10 семестр |

**Цель практики:** систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта работы организации различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, а также подготовка выпускной квалификационной работы.

**Содержание разделов:** Подготовительный этап: вводный инструктаж. Организационный этап: инструктаж по технике безопасности на месте практики. Производственный этап: сбор и обработка информации, анализ и оценка полученной информации. Итоговый этап: подготовка отчета по производственной практике, собеседование и защита отчета по практике.